

**Оценочные материалы при формировании программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

**1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.**

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОПК-1, ПК-2.

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций  | Критерий оценивания результатов обучения                  |
|---------------|--|---|
| Обучающийся   | Низкий уровень<br>Пороговый уровень<br>Повышенный уровень<br>Высокий уровень | Уровень результатов обучения<br><b>не ниже порогового</b> |

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОПК-1, ПК-2 при защите отчета по практике

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций  | Шкала оценивания          |
|---|---|---------------------------|
|   |   | Защита отчета по практике |
| Низкий уровень                          | Обучающийся:<br>-обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;<br>-допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики;<br>-не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.  | Неудовлетворительно       |
| Пороговый уровень                       | Обучающийся:<br>-обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности;<br>-справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики;<br>-допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно         |
| Повышенный уровень                      | Обучающийся:<br>- обнаружил полное знание учебно-программного материала;<br>-успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики;<br>-показал систематический характер знаний учебно-программного материала;<br>-способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.                           | Хорошо                    |
| Высокий уровень                         | Обучающийся:<br>-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;<br>-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики;<br>-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики;<br>-проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.  | Отлично                   |

#### 1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результатов освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
|  | Неудовлетворительно   | Удовлетворительно   | Хорошо   | Отлично   |
| Знать                                    | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь                                    | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.   | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.                          | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.                    | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.                   |
| Владеть                                  | Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.   | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.  | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.                    | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.                   |

#### 2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень контрольных вопросов

Компетенция ОПК-1:

1. Текстовый процессор Word. Основные возможности.
2. Функции горизонтального меню Word. Обзор.
3. Открытие окна приложения Word. Структура экрана.
4. Основные элементы текстового документа.
5. Элементы вёрстки текста в Word.
6. Форматирование документа в Word. Работа со стилями.
7. Основные операции с текстом в Word. Работа с фрагментами.
8. Создание, редактирование и сохранение документа в Word. Шаблоны и Мастера.

9. Графические и оформительские возможности Word.
  10. Текстовый процессор Word. Работа с таблицами. Математические функции.
- Компетенция ПК-2:
11. Содержание информационной безопасности.
  12. Правила формирования и требования к оформлению библиографического списка.
  13. Алгоритм доступа к нормативно-правовой базе «Консультантплюс» и ее возможности.
  14. Электронная библиотека ДВГУПС: алгоритм доступа и описание имеющихся ресурсов.
  15. Основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта.
  16. Основы анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта

### Примерные перечень заданий на практику

Компетенция ОПК-1:

Практическое задание №1

Цель: Закрепить навыки возможности текстового процессора, ввод и редактирование текста, сохранение документа, установку вида документа в различных режимах просмотра.

Задание: Набрать текст в соответствие с образцом, представленным в таблице 1.

Образец задания

Таблица 1

| <i>ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОБЪЕМ</i>  |
|--|
| <p>Информационный объем сообщения – количество символов (= количеству байтов)</p> <p>Бит (<i>англ. bit — binary digit</i> — двоичная цифра) - количество информации, содержащееся в сообщении типа «да - нет»; количество информации, необходимое для различения двух равновероятных сообщений; наименьшая "порция" памяти, необходимая для хранения одного из двух знаков "0" и "1", используемых для внутримашинного представления данных и команд; минимальное количество информации.</p> <p>1 байт = 8 битам. Именно восемь битов требуется для того, чтобы закодировать любой из 256 символов алфавита клавиатуры компьютера (<math>256=2^8</math>).</p> <p>Широко используются более крупные производные единицы информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 Килобайт (Кбайт) = 1024 байт = <math>2^{10}</math> байт;</li> <li>• 1 Мегабайт (Мбайт) = 1024 Кбайт = <math>2^{20}</math> байт;</li> <li>• 1 Гигабайт (Гбайт) = 1024 Мбайт = <math>2^{30}</math> байт;</li> <li>• 1 Терабайт (Тбайт) = 1024 Гбайт = <math>2^{40}</math> байт;</li> <li>• 1 Петабайт (Пбайт) = 1024 Тбайт = <math>2^{50}</math> байт.</li> </ul> <p>➤ Компоненты компьютера.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Системный блок.</li> <li>• Монитор.</li> <li>• Клавиатура.</li> <li>• Мышь.</li> </ul> <p>➤ Программное обеспечение.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Системные программы.</li> <li>• Языки программирования.</li> <li>• Прикладные программы.</li> </ul> <p>➤ Компьютерные сети.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Локальные сети.</li> <li>• Глобальные сети.</li> </ul> <p>1. Компоненты компьютера.<br/>Системный блок.<br/>Монитор.<br/>Клавиатура.<br/>Мышь.</p> <p>2. Программное обеспечение.<br/>Системные программы.<br/>Языки программирования.<br/>Прикладные программы.</p> <p>3. Компьютерные сети.<br/>Локальные сети.<br/>Глобальные сети.</p> |

Практическое задание №2: таблицы в текстовом редакторе Word

Цель: Закрепить создание таблиц, корректировку, форматирование и создание формул.

Задание: Выполнить задание в соответствии с образцом, представленным в таблице 2.

Образец задания

Таблица 2

| Период полураспада некоторых изотопов |                      |                   |                    |
|---------------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|
| Изотоп                                | Период полураспада   | Изотоп            | Период полураспада |
| $^{238}\text{U}$                      | $4,5 \cdot 10^9$ лет | $^3\text{H}$      | 12,3 года          |
| $^{239}\text{Pu}$                     | $2,4 \cdot 10^4$ лет | $^{60}\text{Co}$  | 5,24 года          |
| $^{14}\text{C}$                       | 5730 лет             | $^{131}\text{I}$  | 8 суток            |
| $^{226}\text{Ra}$                     | 1600 лет             | $^{222}\text{Rn}$ | 3,8 суток          |
| $^{90}\text{Sr}$                      | 28 лет               | $^{104}\text{Tc}$ | 18 минут           |

| Некоторые характеристики ближайших планет Солнечной системы |            |           |              |         |            |           |              |
|---|------------|-----------|--------------|---------|------------|-----------|--------------|
| Планета   | $r$ , а.е. | $T$ , лет | $v_n$ , км/с | Планета | $r$ , а.е. | $T$ , лет | $v_n$ , км/с |
| Меркурий  | 0,39       | 0,24      | 4,2          | Марс    | 1,53       | 1,88      | 5,0          |
| Венера  | 0,79       | 0,62      | 10,3         | Юпитер  | 5,21       | 11,9      | 60,0         |
| Земля   | 1,00       | 1,00      | 11,2         | Сатурн  | 9,55       | 29,5      | 36,1         |

| Таблица неправильных глаголов |                 |                              |                   |
|-------------------------------|-----------------|------------------------------|-------------------|
| Неопределенная форма          | Прошедшее время | Причастие прошедшего времени | Основное значение |
| be                            | was             | been                         | быть              |
| become                        | became          | become                       | стать, сделаться  |
| bring                         | brought         | brought                      | принести          |
| come                          | came            | come                         | прийти            |

| Приставки для образования десятичных кратных и дольных единиц |           |        |                   |            |           |        |                 |
|---|-----------|--------|-------------------|------------|-----------|--------|-----------------|
| Степень   | Приставка | Символ | Примеры           | Степень    | Приставка | Символ | Примеры         |
| $10^{18}$   | экса-     | Э      | эксаджоуль, Эдж   | $10^{-1}$  | деци-     | д      | децибел, дБ     |
| $10^{15}$   | пета-     | П      | петасекунда, Пс   | $10^{-2}$  | санти-    | с      | сантиметр, см   |
| $10^{12}$   | тера-     | Т      | терагерц, ТГц     | $10^{-3}$  | милли-    | м      | миллиметр, мм   |
| $10^9$  | гига-     | Г      | гигавольт, ГВ     | $10^{-6}$  | микро-    | мк     | микрограмм, скг |
| $10^6$  | мега-     | М      | мегаватт, МВт     | $10^{-9}$  | нано-     | н      | нанометр, нм    |
| $10^3$  | кило-     | к      | килограмм, кг     | $10^{-12}$ | пико-     | п      | пикофарад, пФ   |
| $10^2$  | гекто-    | г      | гектопаскаль, гПа | $10^{-15}$ | фемто-    | ф      | фемтометр, фм   |
| 10  | дека-     | да     | декатесла, даТл   | $10^{-18}$ | атто-     | а      | аттокулон, аКл  |

Практическое задание №3: редактор формул Microsoft Equation

Цель: Закрепить ввод и редактирование формул с применением редактора формул Microsoft Equation..

Задание: Выполнить задание в соответствии с образцом, представленным в таблице 3.

| Математические формулы |   |
|------------------------|---|
| 1.                     | $\frac{1}{5} + \frac{1}{6} + \frac{1}{7} + \frac{1}{8} + \frac{1}{9}$   |
| 2.                     | $2^2 + 3^2 + 4^2 + 5^2 + 6^2$   |
| 3.                     | $\frac{1+2}{3+4} : \frac{5+6}{7+8}$   |
| 4.                     | $\frac{2^3 + 3^2 + 4^3}{9^3 + 5 \times 6 \times 7}$   |
| 5.                     | $10 \times \sqrt{25+11}$  |
| 6.                     | $\frac{1}{2 + \frac{3}{4 + \frac{5}{6 + \frac{7}{8}}}}$   |
| 7.                     | $\sqrt[3]{\sqrt[2]{2 + \sqrt[4]{3}}}$   |
| 8.                     | $\frac{\sqrt[4]{6}}{(5 - \sqrt{8})^3}$  |
| 9.                     | $\frac{\sqrt{\frac{xb}{a}} + \cos^2(x+b)}{x^2(x+1) - \sin^2(x+a)}$  |
| 10.                    | $\sqrt{3 + \sqrt{3 + \sqrt{3 + \sqrt{3}}}}$   |
| 11.                    | $\sqrt{12^2 + 5^2}$   |
| 12.                    | $\frac{a + \sin^3 b^2}{\cos 25 + \text{ctg } 60}$   |
| 13.                    | $\frac{(x^8 + 8^x)^{\frac{1}{8}} (a^2 - (b + \sqrt[3]{\text{ctg} x}))}{3 - \frac{4}{\sqrt{x} - \sin^2 a^3}}$  |
| 14.                    | $\frac{xyz - 3,3 4 - \sqrt[4]{y} }{10^7 + \ln \sin^2 x}$<br>$\frac{(b + \cos^2 y^4)(ab + \text{tg}(x + \sqrt[3]{y^2}))}{\cos 11^0 +  \text{ctg}(y) }$ |

Практическое задание №4: создание графических объектов

Цель: Закрепить приемы вставки графических объектов.

Задание: Выполнить задание в соответствии с образцом, представленным на рисунке 1.

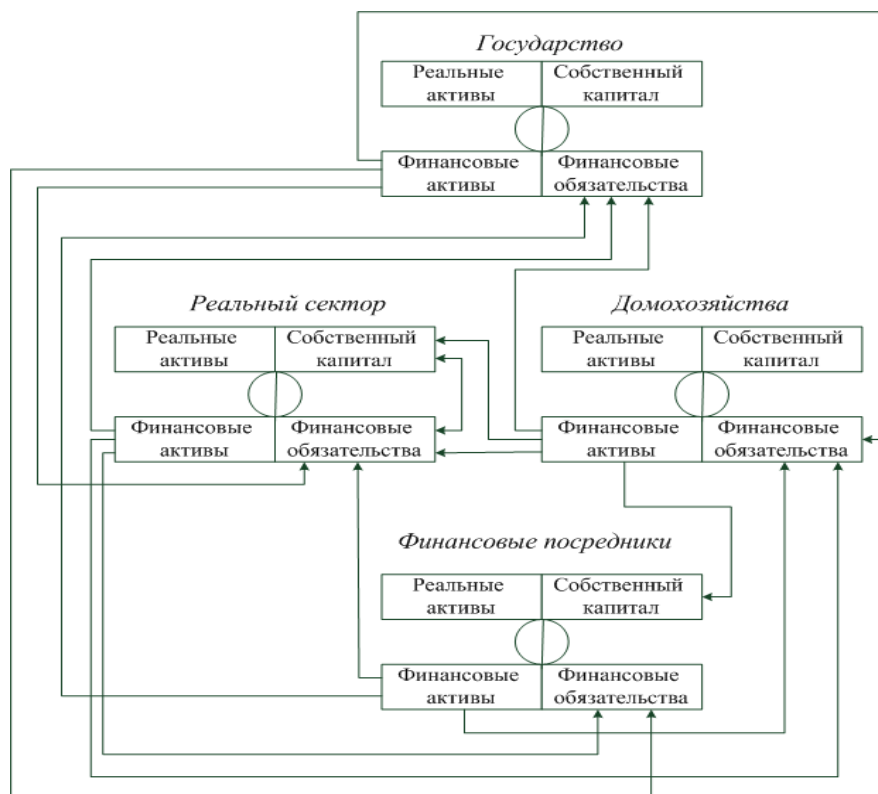


Рисунок 1 - Образец задания

Компетенция ОПК-1, ПК-2

Практическое задание №5: создание графических объектов

Цель: Закрепить основных технологических операций в среде MS Excel и знакомство со способами адресации MS Excel.

Задание: Выполнить задание №5 в соответствии с индивидуальным заданием.

### ЗНАКОМСТВО СО СПОСОБАМИ АДРЕСАЦИИ MS EXCEL

Создать документ в формате MS Excel и произвести расчеты согласно условиям упражнений, заполняя в созданном документе Листы1-8.

Упражнение 1. В январе этого года вы заплатили за услуги телефонной связи X руб. абонентской платы и Y руб. за междугородние переговоры. Посчитайте, сколько ваша фирма заплатит за год за телефон, если абонентская плата не изменялась в течение всего года, а оплата услуг междугородней связи в каждый следующий месяц года увеличивалась на 1,5 % по сравнению с предыдущим месяцем. Установите для расчетов оплаты по месяцам и за год денежный формат с двумя знаками после запятой.

1. Создать документ в формате MS Excel, на Листе1 создать таблицу 4.
2. Выполнить расчеты выделенных граф таблицы 4.
3. Значения столбцов С и Д взять из таблицы 9 (по варианту).
4. Скопировать таблицу на Лист2 и отобразить формулы.

Таблица 4

|    | А                       | В  | С   |
|----|-------------------------|--|---|
| 1  | Абонентская плата, руб. | Плата за международные переговоры (в январе), руб. | Прирост месячной платы за международные переговоры, % |
| 2  | X                       | Y  | 1,50%   |
| 3  |                         |  |   |
| 4  | Месяц                   | Плата за международные переговоры, руб.            | Всего за телефон, руб.                                |
| 5  | Январь                  |  |   |
| 6  | Февраль                 |  |   |
| 7  | Март                    |  |   |
| 8  | Апрель                  |  |   |
| 9  | ...                     |  |   |
| 10 | Декабрь                 |  |   |
| 11 | Итого за год            |  |   |

Упражнение 2. Создать таблицу с использованием математических и статических функций.

|    | А                                  | В       | С |
|----|------------------------------------|---------|---|
| 1  |                                    | 2,5     | 3 |
| 2  |                                    | 18 Таня | 4 |
| 3  |                                    |         |   |
| 4  | Корень(A2)                         |         |   |
| 5  | Произвед(B1; C1; C2)               |         |   |
| 6  | Римское(45; 0)                     |         |   |
| 7  | Округл(1234,567; 2)                |         |   |
| 8  | Округл(1234,567; 1)                |         |   |
| 9  | Округл(1234,567; 0)                |         |   |
| 10 | Округл(1234,567; -1)               |         |   |
| 11 | Округл(1234,567; -2)               |         |   |
| 12 | Произвед(A2; Сумм(B1; C1))         |         |   |
| 13 | Sin(пи()/4)                        |         |   |
| 14 | Корень(Произвед(сумм(C1; C2); B1)) |         |   |
| 15 | Сумм(Sin(пи()/4); Cos(пи()/8))     |         |   |
| 16 | Срзнач(A1: C2)                     |         |   |
| 17 | Счет(A1: C2)                       |         |   |
| 18 | Счетз(A1: C2)                      |         |   |
| 19 | Макс(A1: C2)                       |         |   |
| 20 | Мин(A1: C2)                        |         |   |
| 21 |                                    |         |   |

1. В документе формата MS Excel создать таблицу 5.
2. Ввести в столбец В функции, указанные в столбце А, используя команду Вставка – Функция. В диалоговом окне Мастер функций использовать категории Математическая и Статическая.
3. В тетради описать назначение каждой из функций, которые были использованы ранее в упражнении 2 п. 2.
4. Скопировать таблицу на Лист 3 и отобразить формулы.

Упражнение 3. Создать таблицу с использованием логических функций.

1. В документе формата MS Excel на Лист4 книги ввести таблицу 6.
2. В ячейку С2 ввести формулу, по которой будет вычислена скидка на товар: если стоимость товара <200, то скидка составляет 5 % от стоимости товара, иначе – 10 %. Для этого необходимо выполнить команду Вставка – Функция. В диалоговом окне Мастер функций выбрать категорию Логические, в поле Выберите функцию выбрать функцию ЕСЛИ и нажать кнопку ОК. В появившемся диалоговом окне Аргументы функции в поле Лог\_выражение ввести В2<200, в поле Значение\_если\_истина – 5 %, в поле Значение\_если\_ложь – 10 %. Нажать кнопку ОК.
3. Скопировать формулу в диапазон С3:С25.
4. В ячейку D2 ввести формулу, по которой вычисляется стоимость товара с учетом скидки и скопировать ее в диапазон D3:D25.
5. Определить общую стоимость покупок в ячейке D26, для этого необходимо в диалоговом окне Мастер функций выбрать категорию Математические выбрать функция Сумм.
6. Скопировать созданную таблицу на Лист5 и отобразить формулы.

Таблица 6

|    | А            | В           | С            | Д                      |
|----|--------------|-------------|--------------|------------------------|
| 1  | <b>Код</b>   | <b>Цена</b> | <b>Скида</b> | <b>Цена со скидкой</b> |
| 2  | 30538        | 49,59р.     |              |                        |
| 3  | 24762        | 203,00р.    |              |                        |
| 4  | 27478        | 261,00р.    |              |                        |
| 5  | 15493        | 203,00р.    |              |                        |
| 6  | 11864        | 261,00р.    |              |                        |
| 7  | 19452        | 246,50р.    |              |                        |
| 8  | 33821        | 246,50р.    |              |                        |
| 9  | 30125        | 197,20р.    |              |                        |
| 10 | 19525        | 246,50р.    |              |                        |
| 11 | 15494        | 197,20р.    |              |                        |
| 12 | 11865        | 261,00р.    |              |                        |
| 13 | 35260        | 197,20р.    |              |                        |
| 14 | 25347        | 246,50р.    |              |                        |
| 15 | 35208        | 255,20р.    |              |                        |
| 16 | 23352        | 246,50р.    |              |                        |
| 17 | 31116        | 197,20р.    |              |                        |
| 18 | 17423        | 217,50р.    |              |                        |
| 19 | 17424        | 203,00р.    |              |                        |
| 20 | 15999        | 261,00р.    |              |                        |
| 21 | 21253        | 246,50р.    |              |                        |
| 22 | 30788        | 217,50р.    |              |                        |
| 23 | 18790        | 203,00р.    |              |                        |
| 24 | 18789        | 261,00р.    |              |                        |
| 25 | 24523        | 232,00р.    |              |                        |
| 26 | Цена покупки |             |              |                        |
| 27 |              |             |              |                        |

Упражнение 4. Создать таблицу с использованием вложенных функций.

1. На Листе6 создать таблицу 7.

Таблица 7

|    | A                                  | B                | C                | D                | E                   | F              |
|----|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|---------------------|----------------|
| 1  | <b>Коэффициент усвоения знаний</b> |                  |                  |                  |                     |                |
| 2  |                                    |                  |                  |                  |                     |                |
| 3  | <b>Балл</b>                        | <b>Отметка</b>   |                  |                  |                     |                |
| 4  | От 0 до 15                         | 2                |                  |                  |                     |                |
| 5  | От 16 до 21                        | 3                |                  |                  |                     |                |
| 6  | От 22 до 28                        | 4                |                  |                  |                     |                |
| 7  | 29, 30                             | 5                |                  |                  |                     |                |
| 8  |                                    |                  |                  |                  |                     |                |
| 9  | <b>Фамилия, имя студента</b>       | <b>Задание 1</b> | <b>Задание 2</b> | <b>Задание 3</b> | <b>Сумма баллов</b> | <b>Отметка</b> |
| 10 | Иванов Максим                      | 8                | 5                | 8                |                     |                |
| 11 | Петров Алексей                     | 9                | 6                | 9                |                     |                |
| 12 | Сорокин Петр                       | 7                | 4                | 7                |                     |                |
| 13 | Сидоров Иван                       | 10               | 9                | 10               |                     |                |
| 14 | Максимов Павел                     | 6                | 8                | 9                |                     |                |
| 15 |                                    |                  |                  |                  |                     |                |

2. В ячейке E10 вычислить сумму баллов каждого студента за выполнение трех заданий.

3. В ячейку F10 ввести формулу для вычисления отметки студента, используя функцию ЕСЛИ. Для этого выполнить следующие действия:

3.1. В ячейку F10 ввести функцию ЕСЛИ.

3.2. В поле Лог\_выражение ввести условие E10<16.

3.3. В поле Значение\_если\_истина ввести «отметка 2».

3.4. Установить курсор в поле Значение\_если\_ложь.

Вызвать вторую функцию ЕСЛИ. Вложенные функции выбираются из списка, обведенного рамкой на рис. 2

4. Появится чистое диалоговое окно вложенной функции ЕСЛИ, в котором нужно ввести:

- в поле Лог\_выражение ввести условие E10<22;
- в поле Значение\_если\_истина ввести «отметка 3»;
- поле Значение\_если\_ложь вызвать третью функцию ЕСЛИ;
- в поле Лог\_выражение – E10<29;
- в поле Значение\_если\_истина – «отметка 4»;
- поле Значение\_если\_ложь – «отметка 5»;
- нажать кнопку ОК.

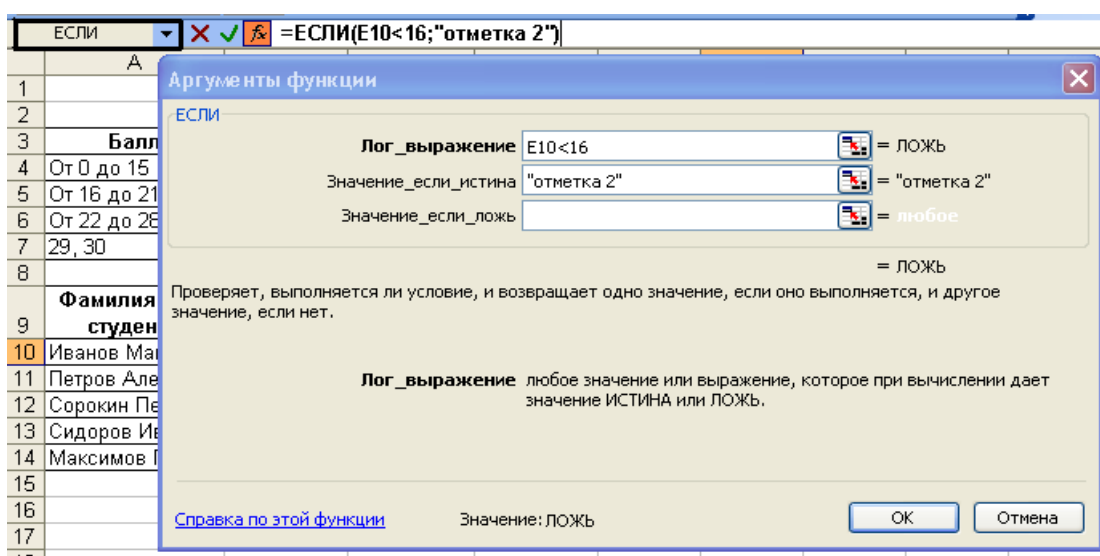


Рисунок 2 - Пример выбора вложенной функции

2. Скопировать формулу в ячейки F11:F14.

3. Скопировать созданную таблицу на Лист7 и отобразить формулы.



Упражнение 5. Создать таблицу с использованием функций Дата и время.

1. На Листе8 в ячейку A1 ввести «Текущая дата».
2. В ячейку A2 ввести «Размер подарка».
3. В ячейку B1 ввести текущую дату с помощью функции СЕГОДНЯ. Для этого вызвать Мастер функций командой Вставка – Функция. В диалоговом окне Мастер функций выбрать категорию Дата и время, в поле Выберите функцию выбрать функцию СЕГОДНЯ и нажать кнопку ОК.
4. В ячейку A2 ввести размер подарка 1500,00р., при этом задать формат ячейки Денежный.
5. В ячейки с A4 по F4 таблицы 8, ввести следующие данные:

Таблица 8

| № п/п | Фамилия | Дата рождения | Возраст | Юбилей | Подарок |
|-------|---------|---------------|---------|--------|---------|
|-------|---------|---------------|---------|--------|---------|

6. Столбец №п/п заполнить числами с 1 по 15, используя автозаполнение.
7. Столбец Фамилия заполнить фамилиями.
8. Столбец Дата рождения заполнить датами, предварительно установив формат ячеек Дата и время.
9. В ячейках D5:D19 создать формулу для вычисления возраста. Для этого необходимо в ячейку D5 ввести следующую формулу:

$$= \text{ГОД}(\$B\$1) - \text{ГОД}(C5)$$

Функция ГОД(дата\_в\_числовом формате) возвращает год от 1900 до 9999.

10. Скопировать формулу из ячейки D6:D19.
11. В ячейках столбца Юбилей должен содержаться текст «юбилей», либо символ «←» в зависимости от того, какое число содержится в соседней ячейке слева.  
Только если в ячейках D5:D19 содержится число кратное 5, будем считать возраст юбилейным.  
Чтобы создать формулу, определяющую юбилейный возраст, нужно воспользоваться логической функцией ЕСЛИ. Правильно созданная формула должна иметь вид:

$$= \text{ЕСЛИ}(\text{ОСТАТ}(D5;5)=0; \text{«юбилей»}; \text{«←»})$$

В логическом выражении приведенной формулы проверяется условие кратности 5 числа в ячейке D5. Для этого используется математическая функция ОСТАТ.

12. Скопировать формулу из ячейки E5 в ячейки E6:E19.
13. С помощью Условного форматирования ячейки с текстом юбилей оформить шрифтом курсив полужирный, красного цвета с помощью команды Формат – Условное форматирование...
14. Заполнить ячейки F5:F19 в соответствии со следующим: премия начисляется только тем лицам, у которых юбилей.

Для решения этой задачи необходимо использовать функцию ЕСЛИ. Правильно созданная формула в ячейке F5 должна иметь вид:

$$= \text{ЕСЛИ}(E5=\text{«юбилей»}; \$C\$2; \text{«-»})$$

15. Вычислить, сколько людей-юбиляров в таблице, используя функцию СЧЕТЕСЛИ.
16. Вычислить, сколько людей в таблице старше 25 лет, используя функцию СЧЕТЕСЛИ.
17. Вычислить, сколько людей в таблице моложе 24, используя функцию СЧЕТЕСЛИ.

Таблица 9 - ВАРИАНТЫ для упражнения

| Вариант | Значения |     | Вариант | Значения |      |
|---------|----------|-----|---------|----------|------|
|         | X        | Y   |         | X        | Y    |
| 1       | 10       | 50  | 14      | 75       | 700  |
| 2       | 15       | 100 | 15      | 80       | 750  |
| 3       | 20       | 150 | 16      | 85       | 800  |
| 4       | 25       | 200 | 17      | 90       | 850  |
| 5       | 30       | 250 | 18      | 95       | 900  |
| 6       | 35       | 300 | 19      | 100      | 950  |
| 7       | 40       | 350 | 20      | 105      | 1000 |
| 8       | 45       | 400 | 21      | 110      | 1050 |
| 9       | 50       | 450 | 22      | 115      | 1100 |
| 10      | 55       | 500 | 23      | 120      | 1150 |
| 11      | 60       | 550 | 24      | 125      | 1200 |
| 12      | 65       | 600 | 25      | 130      | 1250 |
| 13      | 70       | 650 | 26      | 135      | 1300 |

## Практическое задание №6: Применение шаблонов, творческое задание

Цель: закрепить создание шаблонов документа и резюме.

Задание: Освоить форматирование текста; стилей документа; создание колонок, колонтитулов. Освоить приемы вставки графических объектов.

### 6.1 Задание и порядок выполнения:

Открыть Word. Используя Мастер резюме, создать файл, в котором отразить сведения об образовании, навыках и опыте работы. Создать шаблон документа.

1. Для создания Резюме с использованием мастера необходимо выполнить команду: Файл ⇌ Создать. В диалоговом окне Создание документа выбрать вкладку Другие документы. Просмотреть варианты стилей оформления Резюме. Выбрать стиль создаваемого документа: *стандартное, современное или изысканное*. Нажать кнопку ОК.

2. Создать собственное резюме и сохранить созданный документ в файле РезюмеФИО.

### 6.2. Задание:

Оформить документ профессиональной направленности в виде журнальной или газетной статьи с созданием колонок, колонтитулов и содержанием графических объектов. Образец оформления представлен в примере рисунке 3.



Рисунок 3 - Пример оформления задания

### 3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

| Элементы оценивания   | Содержание шкалы оценивания  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
|   | Неудовлетворительно  | Удовлетворительно   | Хорошо  | Отлично  |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)   | Полное несоответствие по всем вопросам                               | Значительные погрешности  | Незначительные погрешности  | Полное соответствие  |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию.                                      | Значительное несоответствие критерию  | Незначительное несоответствие критерию  | Соответствие критерию при ответе на все вопросы.   |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы  | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.                            | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.   |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы                            | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.             | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.   | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.  | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер |
| Качество ответов на дополнительные вопросы  | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.    | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.   | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.<br>2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.  |

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.